

特別徴収義務者の所在地・名称変更届出書

◎変更があった場合は、速やかに提出してください。 ↓届出日現在の所在地及び名称を記入してください。

土岐市長様 年 月 日 提出	特別徴収義務者	所在地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇〇〇番地〇〇										特別徴収義務者 指 定 番 号	(必ずご記入ください) 5012345	
		フリガナ	カブシキガイシャ 〇〇〇〇										フリガナ	トキ タロウ	
		名 称	株式会社 〇〇〇〇										氏名	土岐 太郎	
		代表者の 職 氏 名	代表取締役 〇〇〇〇										係	労務 課 給与 係	
		個人番号又は法人番号	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇	〇

変更年月日	令和 〇年 〇月 〇日			
事 項	変 更 前	変 更 後		
所 在 地	〒 〇〇〇 - 〇〇〇〇 〇〇県〇〇市〇〇町〇〇〇〇番地〇〇	〒 △△△ - △△△△ △△県△△市△△町△△丁目△番地△		
フリガナ				
名 称				
電 話	() -	() -		
税通受取区分 【該当する項目に○ をつけてください】	特別徴収義務者用	電子 ・ 書面	特別徴収義務者用	電子 ・ 書面
	納税義務者用	電子 ・ 書面	納税義務者用	電子 ・ 書面
メールアドレス	〇〇〇〇 - 〇〇〇〇@〇〇. 〇〇. 〇〇 ※税通受取方法が電子を希望する場合は必ず記入してください。			
変更理由 【該当する項目に○ をつけてください】	① 社名変更 ② 所在地変更（登記変更有） ③ 合併 ④ 統合 ⑤ 分割 ⑥ 法人化または個人事業化 ⑦ 受取区分・メールアドレス変更 ⑧ 送付先変更 ⑨ その他 () ※③～⑥に該当する場合は、原則「給与所得者異動届出書」（転勤）の提出が必要です。			

合併・統合・分割後の事業所	
名称	
法人番号	
指定番号	(新規) ※土岐市に登録がある場合は記入してください

注）合併等で変更前と変更後の法人番号に変更がある場合は元の指定番号を引継ぐことができません。

関係書類送付先が上記所在地と異なる場合にご記入ください。

送付先	所在地	〒 -
	フリガナ	
	名 称	
	電話番号	() -

※変更事項のみ記入してください。
※名称には誤読を避けるためフリガナをつけてください。
※個人事業主の方は名称欄に屋号のみではなく事業主名も記入してください。